

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA



INTRODUÇÃO

Este Código de Ética e Conduta nos ajuda a reconhecer os comportamentos apropriados ou condutas proibidas nas empresas do Grupo Shopee no Brasil, referida neste documento como “Companhia” ou “Grupo”.

Ele pode ser visto como um guia, ou seja, estabelecendo de forma clara e simples as diretrizes que esperamos dos nossos stakeholders, fornecedores, colaboradores, clientes, prestadores de serviço, acionistas, governo e demais terceiros. Estamos comprometidos com os mais elevados padrões de ética, diversidade, cuidado com o meio ambiente e relações transparentes. Para isso, tem como base as políticas corporativas e as legislações que regem os negócios.

Os normativos contidos neste documento devem ser cumpridos por todos e amplamente divulgados, não sendo aceito o desconhecimento do documento e as suas obrigações.

Ao receber esse documento, todos colaboradores, stakeholders, fornecedores, prestadores de serviço e demais terceiros, ficam cientes de que devem conduzir suas atividades de acordo com as diretrizes estabelecidas e, em caso de violação estão sujeitos a sanções disciplinares de acordo com a legislação brasileira, respectivas relações institucionais e/ou comerciais e, demais regulamentações cabíveis.

SUMÁRIO

01	SOBRE A SHOPEE	
	Missão	05
	Valores	06
02	CONDUTA DO TRABALHO	
	Ambiente de trabalho respeitoso e diverso	08
	Discriminação, Assédio Moral e Sexual	10
	Conflitos de Interesses e Relacionamentos	11
	Saúde e segurança do trabalho	13
	Ativos, recursos de informática e acessos individuais	15
	Mídia e mídias sociais & Propriedade Intelectual	16
	Informações internas, privilegiadas e confidenciais	17
	Brindes, presentes, entretenimento e hospitalidade	18
	Fornecedores, prestadores de serviços e parceiros	19
	Responsabilidade Socioambiental	20
	Relacionamento com a concorrência	21
	Lavagem de dinheiro e fraudes	22
	Anticorrupção	24
	Segurança Cibernética - LGPD	25
	Doações e Patrocínios	26
	Suas Responsabilidades	28
	Canal de Denúncia	30
	Infrações e penalidades	31
	Treinamentos	31
Vigência e alterações	31	
Termo de adesão	32	

SOBRE A SHOPEE

01



MISSÃO

Nossa missão como organização é melhorar a vida das pessoas através da tecnologia.

Estamos atualmente em um estágio de rápida digitalização, onde muitos podem se beneficiar com a tecnologia.

No entanto, existem algumas pequenas empresas, consumidores e até comunidades ao redor do mundo que ainda podem não serem favorecidos a ela. Esperamos:

01

Conectar compradores e vendedores, removendo fronteiras geográficas e abrindo mais oportunidades para nossos usuários.

02

Permitir que os clientes comprem com facilidade a qualquer hora, em qualquer lugar e acelerar o crescimento das empresas agora e no futuro.

03

Criar um sentimento de pertencimento ao aproximar nossos usuários, trazendo-lhes alegria e enaltecendo nossas comunidades.

Nossa jornada está apenas começando. Estamos ansiosos para trabalhar juntos, para fazer uma diferença real na vida das pessoas ao redor do mundo.

VALORES

Servimos

- › O cliente tem sempre razão
- › Excedemos as expectativas do cliente, entregamos além do esperado

Nos adaptamos

- › Antecipamos mudanças e planejamos com antecedência
- › Aceitamos mudanças inusitadas e fazemos acontecer

Vamos mais rápido

- › Somos donos e focados em resultado, somos nossa própria motivação
- › Temos sempre senso de urgência para fazer as coisas acontecerem

Nos comprometemos

- › Cumprimos o que prometemos
- › Mantemos os padrões elevados e nunca pegamos atalhos
- › Temos senso de dono e sempre buscamos

Permaneceremos humildes

- › Acreditamos que sempre devemos aprender com o mercado e com nossos concorrentes
- › Aceitamos que não somos perfeitos, e que nunca atingiremos a perfeição
- › Trabalhamos duro primeiro, comemoramos os sucessos depois

CONDUTA NO TRABALHO

02



AMBIENTE **DE TRABALHO** **RESPEITOSO E DIVERSO**

Valorizamos as pessoas e sua individualidade e honramos seus direitos e suas diferenças.

Acreditamos em um ambiente de respeito mútuo, e não toleramos a discriminação e nenhum tipo de assédio. Buscamos oferecer oportunidades iguais para todos, independentemente de cor, raça, credo, orientação sexual, origem ou necessidades especiais. Garantimos um ambiente de trabalho diverso, acolhedor e inclusivo, contratando colaboradores com pensamentos e origens diversas, incentivando relações democráticas e igualitárias. Acreditamos que o respeito é condição primordial para a manutenção do bom relacionamento em nosso ambiente de trabalho. O desenvolvimento profissional é favorecido por meio da valorização da diversidade em um ambiente de trabalho aberto, seguro, transparente, acolhedor, com competição saudável e comunicação constante no qual todos se sintam incluídos.

Respeitamos e exigimos de todos que também respeitem, a diversidade humana, étnica, racial, sexual, de expressão ou identidade de gênero, cultural, política e religiosa nos ambientes e relações de trabalho. Repudiamos toda e qualquer forma de preconceito ou discriminação e incentivamos a denúncia pelos meios disponíveis de eventuais casos vivenciados ou testemunhados. O respeito é condição primordial para a manutenção do bom relacionamento em nosso ambiente de trabalho.



DISCRIMINAÇÃO, ASSÉDIO MORAL E SEXUAL

Rejeitamos todas as formas de assédios moral, sexual e discriminação, praticados por todos de qualquer nível hierárquico e em qualquer circunstância.

Discriminação

É uma ação preconceituosa em relação a uma pessoa ou grupo de pessoas que impeça um ambiente inclusivo, seja em função de sexo, etnia, religião, idade, gênero, nacionalidade, deficiência, entre outros.



Assédio moral

No local de trabalho inclui comportamentos não desejados, insistência impertinente, perseguição, ameaça, comentários pejorativos, colocar apelidos ou chamar no diminutivo, discriminação de qualquer natureza, piadas inoportunas, provocações, ameaça de demissão, sugestão ou pretensão constantes em relação a alguém, que criam um ambiente hostil ou ofensivo.



Assédio sexual

No local de trabalho é ilegal e inclui uma variedade de comportamentos (sutis ou não), podendo ser realizado por indivíduos independentemente de seu gênero. Todas as situações reportadas serão devidamente apuradas e, comprovado o ato, os envolvidos serão punidos disciplinarmente e/ou com rescisão do contrato de trabalho e/ou prestação de serviço, podendo ainda, se cabível, ser feito reporte às autoridades.



CONFLITOS DE INTERESSES E RELACIONAMENTOS

Prezamos pelo relacionamento com respeito, honestidade e ética, sem favorecimentos indevidos para colaboradores e terceiros, independentemente de cargo, relacionamento afetivo, de amizade ou familiar ou tempo de serviço prestado.

Todos que estejam em um relacionamento no ambiente de trabalho devem estar atentos às suas responsabilidades profissionais, e ser responsáveis por garantir que o relacionamento não crie preocupações com favoritismo, parcialidade, ética ou conflito de interesses.

Se um relacionamento no ambiente de trabalho for estabelecido, é de responsabilidade e obrigação dos envolvidos comunicar por meio do **formulário de Declaração de Conflitos de Interesse**. A não divulgação de relacionamentos no ambiente de trabalho estará sujeita a ações disciplinares no caso do surgimento de conflitos de interesses.

Nossos relacionamentos devem ser conduzidos de forma ética e respeitosa. Buscamos a ética, integridade e transparência em nossas relações, atuando sempre com responsabilidade. Não permitimos que os interesses individuais prevaleçam sobre os interesses da Companhia.

Para maiores informações leia a Política de Conflito de Interesse ou procure sua liderança imediata.

[Formulário de Declaração de Conflitos de Interesse](#)

Clique aqui

SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

Atendemos e respeitamos a legislação para manter a segurança e a saúde de todos no trabalho, disponibilizando as condições e equipamentos necessários para o correto desenvolvimento das atividades. Temos a responsabilidade em atender e cumprir as disposições legais e regulamentares sobre Saúde e Segurança do Trabalho estabelecidas pelos Órgãos Regulamentadores competentes.

Oferecemos treinamentos específicos que garantem a segurança das pessoas colaboradoras que realizam suas tarefas, sejam elas contratadas da Companhia ou por terceiros, que têm o dever de realizar as atividades em suas instalações ou em nome da Companhia.

Os treinamentos são realizados por profissionais da Companhia e empresas especializadas e certificadas, cumprindo as exigências legais em relação à reciclagem e à renovação dos treinamentos. Esta diretriz se aplica a toda e qualquer pessoa que esteja prestando serviço, bem como treinamentos como simulação de emergência, combate a incêndio, manuseio e armazenagem de produtos, entregas, trabalho em altura (quando aplicável), entre outros.

Em caso de ocorrência no trabalho e/ou no seu trajeto (de casa para trabalho ou do trabalho para casa), comunique imediatamente a sua liderança direta, HR ou o time de HSE para as devidas tratativas regulatórias.

Ao acessar áreas operacionais, colaboradores, terceiros e visitantes deverão fazer o uso do EPI - Equipamento de Proteção Individual - indicado para a localidade.

Em respeito à NR-01, é concedido o direito de recusa para as pessoas colaboradoras sobre tarefas que, ao seu ver, constataste risco grave e iminente para a sua vida e saúde. Deverá ser apresentada justificativa para a liderança imediata.

Reforçamos que é proibido o uso ou que as pessoas estejam sob efeito de álcool e/ou de substâncias ilícitas durante o período laboral.



ATIVOS, RECURSOS DE INFORMÁTICA E ACESSOS INDIVIDUAIS

Todos os colaboradores devem utilizar exclusivamente para fins profissionais, dentro de suas atividades, os recursos, ativos, sistemas eletrônicos e de comunicação oficiais oferecidos na Companhia, sempre zelando por seu patrimônio.

Não é permitido instalar ou utilizar versões ilegais ou não autorizadas de softwares quando estiver utilizando equipamentos e sistemas. Colaboradores devem ter ciência de que a Companhia se reserva ao direito de monitorar todas as informações trocadas e armazenadas nos meios de comunicação disponibilizados a todos para condução de suas atividades.

Todos são única e completamente responsáveis pelas senhas e acessos individuais a sistemas e ambientes, obedecendo às diretrizes de Segurança da Informação divulgadas pela área de Tecnologia da Informação. Entendemos a importância e relevância da informação incluída nos sistemas e o grave prejuízo que causaria se for revelada, ou compartilhada com terceiros não autorizados. Em caso de dúvidas, leia a Política de Cibersegurança ou procure o seu gestor direto.

MÍDIA E MÍDIAS SOCIAIS & PROPRIEDADE INTELECTUAL

Todos são responsáveis por zelar pela imagem da Companhia. Sendo assim, é proibido utilizar imagens do Grupo (símbolos, logomarcas ou fotos) para criar sites, blogs ou perfis em redes sociais não-oficiais ou de forma não expressamente autorizada. Os direitos de propriedade intelectual da Companhia (marcas registradas, logotipos, direitos autorais, segredos comerciais, know-how e patentes) estão entre nossos ativos que geram valor. O uso não autorizado poderá levar a perda ou riscos à Companhia. Todos devem seguir todas as leis de direitos autorais e demais regulamentações sobre propriedade intelectual, inclusive aquelas que regem o uso justo de direitos autorais, marcas registradas e estabelecimento comercial.

O ambiente digital tem regras para a boa convivência em grupo e é importante seguirmos as orientações sobre as boas práticas nas redes sociais, que têm como objetivo zelar pela imagem de todos.

Também não é aceitável compartilhar com a imprensa ou publicar em redes sociais conteúdo, mensagens e comentários que sejam incompatíveis com os valores, previstos neste Código e demais políticas internas, nem informações sensíveis ou confidenciais. Se estiver em dúvida, não faça, não escreva, não comente e não compartilhe, consulte a área de Relações Públicas para mais orientações. Apenas pessoas autorizadas podem falar em nome da Companhia ou fazer declarações em nome dela.

INFORMAÇÕES INTERNAS, PRIVILEGIADAS E CONFIDENCIAIS

É responsabilidade de todos prezar pelo sigilo profissional, respeitando a confidencialidade e a propriedade intelectual da Companhia.

Somente podem ser divulgadas ou compartilhadas informações e dados internos (confidenciais ou não), incluindo informações de clientes, com outros colaboradores ou terceiros que delas necessitem para atividades profissionais, autorizadas. Esta regra prevalece inclusive após o término do contrato de trabalho ou prestação de serviço.

Consideramos a informação como um importante ativo, devendo ser adequadamente armazenada, manuseada e protegida. É considerada como confidencial a informação não disponível ao público. Não compartilhe informações sigilosas ou confidenciais, como código-fonte, documentos internos, dados comerciais e informações de identificação pessoal.

Todos os colaboradores devem ser íntegros, responsáveis pelos seus atos, cumprir com as normas internas e zelar pelo patrimônio da companhia. Em caso de dúvidas, entre em contato com o time de Relações Públicas.

BRINDES, PRESENTES, **ENTRETENIMENTO** **E HOSPITALIDADE**

Orientamos que não solicitem ou aceitem brindes, presentes, entretenimento e hospitalidade, além de favores em geral, de pessoas ou organizações que tenham uma relação comercial, real ou potencial nas empresas da Companhia.

Se a parte externa insistir ou se surgir a necessidade do negócio, os colaboradores devem apresentar uma declaração imediatamente pelo formulário.

[Acesse o formulário](#)

Todas as declarações de presentes (de qualquer valor), inclusive presentes aceitos para fins comerciais, devem ser enviadas por meio do formulário de Brindes, Presentes e Entretenimento. Os colaboradores que não realizarem a declaração infringirão a política vigente e estarão sujeitos a ações disciplinares e, em alguns casos, à rescisão do contrato de trabalho. Para maiores informações consultar a Política de Brindes, Presentes e Entretenimento ou procure o time de Ética & Integridade.

FORNECEDORES, PRESTADORES DE SERVIÇOS E PARCEIROS

Garantimos a seleção e contratação de fornecedores e prestadores de serviços com base em:



Critérios estritamente profissionais



Desempenho



Custo



Técnicos



Éticos



Qualidade

Garantimos uma relação isenta de favorecimentos e privilégios.

Promovemos o trabalho digno e apoiamos o desenvolvimento sustentável em toda a cadeia de fornecimento, adotando critérios transparentes de seleção e contratação. Para estabelecer a transparência dos processos, todos os potenciais fornecedores têm acesso às mesmas informações durante os processos de cotação e concorrência.

Todos precisam estar em coerência com o cumprimento das leis e normas regulamentadoras relativas à segurança e saúde do trabalho ou relativas a órgãos reguladores do ambiente em que atuam, inclusive buscando a capacitação acerca dos riscos e medidas de prevenção e resposta a incidentes para cada atividade praticada, a fim de promover um ambiente de trabalho seguro e saudável.

Em qualquer irregularidade identificada, a Companhia tem a liberdade de aplicar penalidades/rescisões contratuais, em caso de descumprimento das diretrizes contratuais e legais.

RESPONSABILIDADE **SOCIOAMBIENTAL**

A Companhia conduz seus negócios e atividades com responsabilidade econômica, social e ambiental, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e orientando que todos ajam da mesma forma.

Todos devem garantir a conformidade à legislação ambiental aplicável e demais regulamentações às suas atividades e de terceiros envolvidos em seus processos, inclusive quanto à vigência e regularidade de licenças, permissões, autorizações, certificados, certidões, registros, manifestos, cadastros, alvarás, taxas e demais encargos necessários para o desempenho regular de suas atividades.

RELACIONAMENTO COM A CONCORRÊNCIA

Prezamos por uma relação profissional e honesta com nossos concorrentes e não buscamos lançar mão de segredos comerciais indevidos ou informações confidenciais para adquirir vantagens. Os colaboradores não devem praticar ou incentivar a prática de quaisquer condutas anticompetitivas. É vedado o compartilhamento de informações e/ou documentos que são protegidos pela LGPD.

As relações comerciais e contratuais com fornecedores devem primar pela ampla defesa da livre concorrência, visando, sempre, a prevenção aos riscos concorrenciais como, por exemplo, abuso de poder de mercado.



LAVAGEM DE DINHEIRO E FRAUDES

i A **lavagem de dinheiro** consiste na ação de dissimular recursos oriundos de atividades ilícitas e ocultar suas respectivas fontes por meio de transações aparentemente legítimas.

A Companhia não compactua e não compactuará com nenhuma forma de fraude com o objetivo de lesar ou ludibriar outra pessoa, capaz de resultar em perda para a vítima e/ou vantagem indevida, patrimonial ou não, para o autor ou terceiros. Os livros e registros contábeis devem refletir fielmente a realidade, conforme a legislação aplicável. Da mesma forma, repudiamos atos que sugiram ou caracterizam lavagem de dinheiro, ou seja, práticas econômico-financeiras que dissimulem ou camuflam a origem ilícita de ativos e/ou bens.

i A **fraude** é caracterizada pelo ato de enganar e de prejudicar pessoas ou empresas, para obter coisas de valor indevidas, ou deixar de cumprir obrigações ou deveres.

Proibimos, em suas atividades, negócios e operações, qualquer ato que possa configurar uma fraude. Exemplos:

-   **Adulterar beneficiário de pagamentos, resultados ou processos**
-   **Falsificar assinaturas em documentos, protocolos**
-   **Falsificar ou adulterar documentos, relatórios ou registros de qualquer natureza**

Valorizamos a verdade, operamos com transparência e honramos nossos compromissos. Todos, devem cumprir obrigatoriamente com a prevenção de lavagem de ativos, financiamento do terrorismo e sanções. Qualquer violação é considerada uma falta grave. Para maiores informações consultar a Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento ao Terrorismo ou procure o time de Compliance.

ANTICORRUPÇÃO

Queremos contribuir para uma sociedade mais justa e democrática, por isso, nossas relações com Governo e autoridades públicas devem se basear nos princípios de ética, legalidade, legitimidade e transparência. Mantemos uma postura isenta em relação a assuntos políticos e religiosos em toda e qualquer atividade. Estas disposições devem ser observadas por todos os colaboradores, terceiros, representantes, consultores ou quaisquer outros indivíduos que atuam ou venham a atuar em nome da Companhia.

Todos estão proibidos de, direta ou indiretamente, prometer, oferecer, dar ou receber qualquer pagamento ou vantagem inadequada a agentes públicos, terceiros a eles relacionados ou terceiros representantes de empresas privadas, para influenciar qualquer ato ou decisão de benefício próprio ou de terceiros.

Além disso, todos devem observar que a legislação de concorrência e antitruste proíbe práticas comerciais que entrem em conflito com os princípios da concorrência livre e justa e ajudem a manter práticas comerciais justas e éticas.

Prevenimos, controlamos e estamos engajados e apoiamos as práticas anticorrupção de acordo com as leis nacionais e internacionais.



Para maiores informações consulte a Política Anticorrupção e Antissuborno ou Procure o time de Compliance.

SEGURANÇA CIBERNÉTICA - LGPD

A Companhia adota medidas técnicas e organizacionais visando proteger os ativos e os ambientes virtuais (incluindo mas não se limitando a: hardware, software, dispositivos móveis e rede), os dados pessoais de titulares contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (seja ele físico ou virtual) utilizado para o tratamento de dados pessoais e segurança cibernética seja estruturado de forma a atender os requisitos de segurança, aos padrões de boas práticas e de governança e aos princípios gerais previstos na LGPD e demais normas regulamentares aplicáveis.

Assim, caso participe de algum projeto ou atividade que realize o tratamento de dados pessoais ou teste em ambientes virtuais que estão sob nossa responsabilidade, na condição de colaborador, você possui um grande compromisso na aplicação e no monitoramento dos controles de segurança definidos.

Neste contexto, vale destacar alguns princípios que devem pautar as nossas atividades que envolvem dados pessoais:

Integridade:

Garantir informações corretas e precisas, completas e protegidas.

Confidencialidade & Disponibilidade:

Garantir que as informações sejam acessadas apenas por pessoas autorizadas.

Em caso de dúvidas, leia a Política de Cibersegurança ou procure a sua liderança imediata.

DOAÇÕES E PATROCÍNIOS

i **Doações** são contribuições realizadas de forma voluntária, sem a expectativa de se obter qualquer contrapartida.

i **Patrocínio** é o investimento realizado para viabilizar eventos, shows ou projetos culturais ou esportivos de terceiros mediante a divulgação da marca.

Os bens, serviços e informações da Companhia são de sua propriedade e vedado a qualquer um se apropriar destes sem o consentimento e conhecimento da área de Governança, Riscos, Compliance e Ética e Integridade.

O mesmo ocorre com as marcas das empresas, que são protegidas legalmente, nesse sentido, é vedada a promoção de algum evento utilizando as marcas da empresa sem o consentimento e autorização da área de Relações Públicas.

As áreas de Governança, Riscos, Compliance e Ética e Integridade realizarão Diligência nos proponentes a doações e patrocínios e emitirá um parecer sobre a viabilidade e o risco envolvido nos processos. Aqueles que forem contemplados serão auditados, periodicamente, por esta área, controlando e garantindo o uso lícito das verbas concedidas.

Nesse sentido, o donatário e/ou patrocinado é obrigado a demonstrar suas prestações de contas acerca do benefício recebido. Para maiores informações consulte a Política de Doações e Patrocínios ou procure o time de Ética & Integridade.



SUAS RESPONSABILIDADES

Respeite, familiarize-se e comprometa-se a manter altos padrões mesmo quando ninguém estiver observando.

Se encontrar ou presenciar irregularidades, denuncie via Canal de Denúncias. Denuncie imediatamente violações potenciais ou conhecidas deste Código ou demais políticas corporativas e saiba que prezamos a não-retaliação para que os todos criem um espaço seguro para se manifestar.

Canal de denúncias

Às vezes, investigações podem ser necessárias para abordar adequadamente uma preocupação levantada. Sua proatividade e cooperação ajudarão a garantir que possamos identificar resultados justos e oportunos.

Este Código e os assuntos nele contidos devem ser lidos em conjunto com os demais termos contidos no contrato de trabalho do colaborador e fazem parte do contrato.

A Empresa reserva-se o direito de alterar, complementar ou descontinuar este Código e os assuntos aqui tratados conforme julgar apropriado, sem aviso prévio. No caso de qualquer

inconsistência entre os termos deste Código e os termos do contrato de trabalho do colaborador, os termos do contrato de trabalho prevalecerão na medida da inconsistência.

Em caso de dúvidas, use o bom senso e faça perguntas sobre suas responsabilidades ou qualquer informação contida neste Código. Entre em contato com sua liderança direta, time de People (HRBP ou RH Local de sua operação) ou com o Time de Ética e Integridade via e-mail:



ethics_integrity.br@shopee.com



CANAL DE DENÚNCIA

Todos os informantes estarão protegidos contra qualquer retaliação. Será punida toda medida que constitua retaliação contra profissionais que tenham feito denúncia com boa-fé ou buscado sanar dúvidas, independentemente da atividade, função e cargo exercidos.

A Companhia tem uma política de tolerância zero em relação à retaliação contra um funcionário que, de boa-fé, busque ajuda ou denuncie violações conhecidas ou suspeitas. Qualquer represália estará sujeita a ação disciplinar.

Utilize o canal de denúncia para denunciar qualquer violação conhecida ou suspeita deste Código de Ética e Conduta. Isso inclui qualquer violação das leis, regras, regulamentos ou políticas que se aplicam à Companhia.

Atendimento 24x7/semana somente em português.
0800 517 1000 (ligação gratuita)

Contato Seguro (disponível para Android e iOS)

Acesse o site:

Clique aqui

INFRAÇÕES E PENALIDADES

Infrações das regras previstas neste Código e legislação vigente poderão resultar em ações disciplinares sem prejuízo das medidas judiciais cabíveis. As sanções internas poderão ser advertência, suspensão ou demissão por ou sem justa causa, conforme o nível de gravidade do ato. Para parceiros e fornecedores, as sanções podem chegar ao nível de quebra contratual, sem prejuízo à parte.

TREINAMENTOS

Buscamos ser reconhecidos pelos colaboradores como fonte de aprendizado e de desenvolvimento constantes. Para isso, oferecemos treinamentos voltados ao aprimoramento das competências necessárias para o dia a dia do nosso negócio. Realizaremos treinamentos periódicos com nossos colaboradores, visando recordar o disposto neste Código e nas demais políticas internas, bem como dirimir todas as dúvidas eventualmente levantadas por eles.

VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

O disposto neste Código entrará em vigor na data de publicação e caso necessárias alterações, essas serão realizadas e publicadas para conhecimento de todos os envolvidos.

TERMO DE ADESÃO

É exigido que todos tenham conhecimento desse Código comprometendo-se a zelar pela aplicação das normas e princípios nele contidos.

Declaro que li e compreendi este Código, e reconheço a obrigatoriedade do seu cumprimento, sob pena de sofrer as sanções cabíveis.

Nome

Data

Assinatura

